**BETREUUNGSZUSAGE UND STELLUNGNAHME**

**Fachbereich Wirtschaftswissenschaften der JLU**

Betreuungsbestätigung für: Bitte tragen Sie den Namen der/des AntragstellerIn ein

Hiermit bestätige ich, Bitte tragen Sie Ihren Namen ein, dass ich die oben genannte Person in Ihrem kooperativen Promotionsvorhaben fachlich zusammen mit Bitte nennen Sie die Betreuungsperson an der THM, bzw. am Fachbereich 02 der JLU und ggf. weitere Betreuungspersonen für den Zeitraum der gesamten Promotion betreuen werde und dass das Promotionsvorhaben inhaltlich meinem Fachgebiet zuzuordnen ist.

Das in Aussicht genommene Thema der Dissertation lautet: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Platz für gegebenenfalls weitere Erläuterungen zum Promotionsvorhaben (zum Löschen bitte Leertaste verwenden)

Dem von der Kandidatin/den Kandidaten gewählten Promotionsweg gemäß § 6 Bitte wählen Sie ein Element aus der Promotionsordnung des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Justus-Liebig-Universität Gießen, „Wählen Sie ein Element aus.“ stimme ich zu.

[ ]  Für die Dauer der Promotionsphase (Datum Beginn bis Datum Ende) stehen der oben genannten Person Sach- und/oder Personalmittel über meine Arbeitsgruppe zur Verfügung.

[ ]  Die oben genannte Person erhält einen Arbeitsplatz Bitte tragen Sie die Institution, an welcher der Arbeitsplatz eingerichtet wird.

Der Betreuungsprozess beginnt ab dem Zeitpunkt der Annahme der Kandidatin/des Kandidaten als Doktorandin/Doktorand am universitären Fachbereich, die nicht später als ein Jahr nach Unterschrift dieser Zusage erfolgen soll und endet mit der Veröffentlichung der Dissertation oder mit der Beendigung des Promotionsverfahrens. Ist ein Jahr nach Unterzeichnung der Betreuungszusage die Annahme als Doktorandin/Doktorand der oben genannten Person nicht erfolgt, so gilt diese Betreuungszusage als nichtig.

(Unterschrift der Betreuungsperson) (Stempel) Datum: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.